



ใบคำร้องขอถอนเงินค่าลงทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....ห้อง.....

คณะ..... สาขาวิชา.....

นักศึกษา ภาค ปกติ พิเศษ หลักสูตร 4 ปี 4 ปี (เทียบโอนรายวิชา)

อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอถอนเงินค่าลงทะเบียนเรียนคืน ดังนี้

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี	ปฏิบัติ

สาเหตุที่ขอถอนเงินคืนในกรณี

วิชาที่ 1วิชาที่ 2

วิชาที่ 3วิชาที่ 4

ลงชื่อ.....นักศึกษา
(.....)

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

วัน/เดือน/ปี.....

2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา

.....
.....

ลงชื่อ.....

วัน/เดือน/ปี.....

3. ความเห็นหัวหน้างานทะเบียนนักศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

วัน/เดือน/ปี.....

4. ความเห็นรองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา

.....
.....

ลงชื่อ.....

วัน/เดือน/ปี.....

5. ความเห็นคณบดี/รองคณบดีประจำพื้นที่

.....
.....

ลงชื่อ.....

วัน/เดือน/ปี.....

6. ความเห็นรองอธิการบดี

.....
.....

ลงชื่อ.....

วัน/เดือน/ปี.....

คำอธิบายใบคำร้องขอถอนเงินค่าลงทะเบียน

นักศึกษาที่ชำระเงินค่าหน่วยกิตไว้แล้วจะขอคืนเงินได้ในกรณีต่อไปนี้

1. มหาวิทยาลัยฯ ประกาศงดการสอนลักษณะวิชานั้น ๆ หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่และหรือเวลา อันเป็นเหตุให้นักศึกษาไม่สามารถจะเรียนได้ หรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเรียน จะขอถอนเงินค่าหน่วยกิตในวิชานั้นได้เต็มจำนวน
2. ขอลถอนลักษณะวิชา ภายใน 14 วันแรกของภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 7 วันแรกของภาคฤดูร้อนจะขอถอนคืนเงินค่าหน่วยกิตในวิชานั้นได้ครึ่งหนึ่ง
3. ชำระเงินเกินกว่าที่ได้ลงทะเบียนเรียนวิชาเรียนไว้ จะขอถอนคืนเงินที่ชำระเกินได้
4. ลาพักภายใน 14 วันแรกของภาคปกติ หรือภายใน 7 วันแรกของภาคฤดูร้อน จะขอถอนคืนเงินค่าหน่วยกิตในภาคการศึกษานั้น ๆ ได้ครึ่งหนึ่ง แต่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
5. ลาพักภายหลัง 14 วันแรกของภาคปกติ หรือภายหลัง 7 วันแรกของภาคฤดูร้อน จะขอถอนคืนเงินค่าหน่วยกิต ในภาคการศึกษานั้น ๆ ไม่ได้ แต่ไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

หมายเหตุ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอถอนเงินคืน ค่าหน่วยกิตภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นักศึกษาขอใบคำร้อง เขียน และยื่นคำร้องได้ที่งานทะเบียนนักศึกษาเพื่อจะได้ดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยแนบคำร้องขอถอนรายวิชาแนบมาด้วย
2. เมื่ออธิการบดีลงนามอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทางงานทะเบียนนักศึกษาจะแจ้งไปยัง แผนกวิชา/สาขาวิชา เพื่อประกาศให้นักศึกษานำบัตรนักศึกษาไปติดต่อขอรับเงินคืนที่แผนกการเงิน