



สำนักงานวิทยาเขตวังไกลกังวล
ใบคำร้องขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เขียนที่ สำนักงานวิทยาเขตวังไกลกังวล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เรียน หัวหน้างานทะเบียนนักศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสประจำตัว.....ห้อง.....

คณะ.....สาขาวิชา.....

นักศึกษา ภาค ปกติ พิเศษ หลักสูตร 4 ปี 4 ปี (เทียบโอนรายวิชา)

บัดนี้ข้าพเจ้าสอบได้ครบทุกลักษณะวิชาตามหลักสูตรและข้อกำหนดการศึกษาของหลักสูตรแล้ว และสภามหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติ

ให้ปริญญาตรีในภาคการศึกษา ที่ 1 ที่ 2 ที่ 3 ประจำปีการศึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต และขอชำระค่าธรรมเนียมจำนวน 1,200 บาท

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

1. บันทึกการตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ห้องสมุด	2. บันทึกเจ้าหน้าที่การเงิน
<input type="checkbox"/> อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษา เหตุผล..... ลงชื่อ..... (.....) เจ้าหน้าที่ห้องสมุด/...../.....	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนบัณฑิต เป็นเงิน 1,200 บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ลายมือชื่อผู้รับเงิน.....
><สำหรับให้นักศึกษารอกที่อยู่ ส่งเอกสารพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	><สำหรับให้นักศึกษารอกที่อยู่ ส่งเอกสารพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
ชื่อ.....นามสกุล..... บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....โทร.....	ชื่อ.....นามสกุล..... บ้านเลขที่.....หมู่.....ซอย..... ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....โทร.....